**SURAT KUASA**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

|  |  |
| --- | --- |
| Nama : |  |
| Pekerjaan : |  |
| No. KTP : |  |
| Alamat : |  |

Adalah pemilik rekening ................. no ..............., selanjutnya disebut sebagai pemberi kuasa

|  |  |
| --- | --- |
| Nama : |  |
| Pekerjaan : |  |
| No. KTP : |  |
| Alamat : |  |

Selanjutnya disebut sebagai penerima kuasa

Pemberi kuasa memberikan kuasa kepada penerima kuasa untuk menghadap, mengurus dan menyelesaikan masalah yang kami hadapi dengan PT. BPR CAHAYA BINAWERDI mengenai ..................................................................................................................................... ......................................................................................................................................................

Demikian surat ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

...........................

Pemberi kuasa Penerima Kuasa

Materai

.............................. ..............................